

FINANZBUCHHALTUNG DOKUMENTEN- MANAGEMENTLÖSUNG



Mit der Dokumentenmanagementlösung von HS lassen sich auch extern erzeugte Dokumente kosten- und platzsparend elektronisch archivieren und bearbeiten – und zwar direkt aus der HS Anwendung heraus. Zusätzlich enthält die HS Dokumentenmanagementlösung alle Funktionen der HS Archivlösung.

DIE HERAUSFORDERUNG

In der Buchhaltung entstehen laufend Dokumente, die es zu archivieren gilt, z. B. Journale, Mahnungen, OP-Listen, Kontenblätter und -auszüge. Darüber hinaus sind wichtige externe Dokumente, wie z. B. Eingangsrechnungen, effizient in die internen Prozesse einzubinden und zum Schluss ebenfalls zu archivieren.

DIE ZIELE

- ✓ **Einfachheit:** Schneller Einstieg, geringer Einrichtungsaufwand, intuitive Bedienbarkeit
- ✓ **Komfort:** Hohe Praxisorientierung der Lösung, möglichst wenig Umstellung in der täglichen Arbeitsumgebung
- ✓ **Zeitgewinn:** Verringerung unproduktiver Zeiten infolge aufwendiger Dokumentenablage und -suche, Gewinnung von Freiräumen für wichtige andere Aufgaben
- ✓ **Kostensenkung:** Wegfall von Sachkosten für Papier, Druckertoner, Aktenordner, Stellfläche für das Archiv etc., geringerer Aufwand zum Schutz vertraulicher Dokumente
- ✓ **Sicherheit:** Einfache, zuverlässige Rechtsteuerung, Vermeidung von Kopien, revisionssichere Archivierung von Dokumenten

- ✓ **Synergien:** Zusätzliche Vorteile durch Zusammenspiel mit anderen Anwendungen und externen Stellen (z. B. Wirtschaftsprüfer)

DIE LÖSUNG

Die HS Dokumentenmanagementlösung ist in Ihr HS Programm zur Finanzbuchhaltung integriert und zeichnet sich u. a. durch folgende Funktionen aus:

- ✓ Automatische Archivierung und Verschlagwortung aller wichtigen Dokumente, die Sie mit Ihrem HS Programm zur Finanzbuchhaltung im Rahmen eines virtuellen Druckvorgangs erstellen (z. B. Journale, Bilanz, GuV, Kontoblätter, Abschreibungsliste, Mahnungen, UVA)
- ✓ Schnelles und einfaches Einstellen auch größerer Mengen von Dokumenten
- ✓ Direkter Aufruf aller Dokumente in den Arbeitsgebieten der HS Programme zur Finanzbuchhaltung (Kunde, Lieferant, Anlagekonto etc.)
- ✓ Anzeige des Belegbilds aus der jeweiligen Buchung heraus
- ✓ Deutlich beschleunigte und vereinfachte Abläufe bei der Rechnungsfreigabe und ähnlichen Arbeiten

- ✓ Flexibler Dokumentenimport über Arbeitsplatzscanner oder über zentralen Netzwerkscanner
- ✓ Praxisgerecht vorbesetzte, individuell anpassbare Ordnungseinstellungen (Ablagestruktur, Dateibezeichnungen, Verschlagwortung) für die verschiedenen Dokumentenarten
- ✓ Leichte und sichere Regelung der Zugriffsrechte über die zentralen Berechtigungsprofile in den HS Programmen zur Finanzbuchhaltung
- ✓ Möglichkeit zur revisionssicheren Archivierung von Dokumenten, u.a. durch Protokollierung sämtlicher Änderungen
- ✓ Manuelles oder automatisches Löschen archivierter Dokumente nach Ablauf der vorgeschriebenen Aufbewahrungsfristen

DIE VORTEILE

- ✓ **Einfachheit:** Sofort startbereit dank intelligenter Vorbesetzungen mit intuitiver Bedienbarkeit durch konsequente Praxisorientierung aller Arbeitsabläufe und Funktionen
- ✓ **Komfort:** Integration von wichtigen Funktionen, wie Import und Verschlagwortung von Dokumenten, in die HS Programme zur Finanzbuchhaltung
 - Unterstützung digitaler Prozesse und Erleichterung von Aufgaben, wie z. B. Rechnungsfreigaben o.ä.
- ✓ **Zeitgewinn:** Kein Papiernachlegen, keine Papierstaus und keine Tonerwechsel mehr
 - Dokumentenimport und Verschlagwortung auch größerer Mengen mit nur wenigen Klicks
 - Aufruf von Dokumenten aus den HS Programmen zur Finanzbuchhaltung – ohne Ordner wälzen und ohne Einarbeitung in zusätzliche Archivsystem-Software
 - Schnellere Rechnungsfreigabe dank eines effizienten elektronischen Prozesses
- ✓ **Kostensenkung:** Geringerer Flächenbedarf und Wegfall von Handakten und Arbeitskopien; Einsparpotenzial bei jährlich 20 neuen Ordnern im Archiv (à 26 Euro pro Ordner): 5.200 Euro (auf zehn Jahre gerechnet)
 - Deutlich weniger Aufwand und Kosten für die datenschutzgerechte Vernichtung alter Dokumente
 - Zuverlässige Einhaltung von Skontofristen durch beschleunigte Rechnungsfreigabeprozesse
- ✓ **Sicherheit:** Leicht umsetzbarer Zugriffsschutz auf elektronisch archivierte Dokumente aller Vertraulichkeitsstufen
 - Erfüllung der Anforderungen, die an ein Archivierungssystem im Rahmen eines revisionssicheren Archivierungsprozesses gestellt werden
 - Kein Wildwuchs von Kopien in unterschiedlichen Dateiverzeichnissen und keine Fehlentscheidungen aufgrund veralteter Informationen: Zugriff aller berechtigten Mitarbeiter auf dieselben aktuellen Dokumente
 - Vermeidung des Risikos einer nicht sachgemäßen Vernichtung von Papierdokumenten
 - Effektiver Schutz des elektronischen Archivs gegen Schäden (Feuer, Wasser etc.) durch einfache Maßnahmen zur Datensicherung
- ✓ **Synergieeffekte:** Zusätzliche Vorteile bei gleichzeitigem Einsatz der Archivlösung zur HS Auftragsbearbeitung:
 - Anzeige der archivierten Belege aus der HS Auftragsbearbeitung (z. B. Lieferscheine, Ausgangsrechnungen) in den Stammdaten der Kunden und Lieferanten sowie im Arbeitsgebiet „Dokumente“ unter dem Menüpunkt „Abfragen“ – bereits vor der Buchungsübergabe
 - Nach dem Buchungsabschluss: Anzeige des Belegbilds der Ausgangsrechnungen in den Abfragen (Konto, Belege, Offene Posten) und beim Buchen
- ✓ **Umweltschonung:** Erheblich geringerer Verbrauch von Papier, Druckmaterial, Aktenordnern etc. sowie weniger Emissionen von Laserdruckern als auch niedrigerer Stromverbrauch

Hamburger Software

HS - Hamburger Software GmbH & Co. KG ist seit 1979 Digitalisierungspartner für den Mittelstand und stellt betriebswirtschaftliche Standardsoftware für die Bereiche Warenwirtschaft, Finanzbuchhaltung, Personalwirtschaft und Dokumentenmanagement her. Rund 26.000 Anwender in Unternehmen aus mehr als 300 Branchen im deutschsprachigen Raum setzen Produkte von HS ein. Für den Support seiner Lösungen betreibt der Hersteller an seinem Standort in Hamburg eine der größten Hotlines für ERP-Software in Deutschland. Zahlreiche Partner deutschlandweit und in Österreich betreuen die Kunden zudem vor Ort und erweitern das Portfolio um Zusatzlösungen. Darüber hinaus pflegt HS technologische Partnerschaften mit namhaften Herstellern wie Ceyoniq Technology oder DATEV.

HS - Hamburger Software GmbH & Co. KG · Überseering 29 · 22297 Hamburg · Telefon: (040) 632 97-333 · info@hamburger-software.de · www.hamburger-software.de

Genannte Marken und eingetragene Warenzeichen anderer Hersteller/Unternehmen werden anerkannt. © Alle Rechte vorbehalten. HS - Hamburger Software GmbH & Co. KG, 15310